

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ  
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม		ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy



นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม		แจ้งเวียนประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับ ของขวัญของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ให้บุคลากร ทราบ/ถือปฏิบัติ	ภาพ/ประกาศ



# No Gift Policy

**งดรับ งดให้ของขวัญ**

งดการให้การรับกระเช้าของขวัญหรือสิ่งตอบแทนแบบอุปถัมภ์  
แก่ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกระดับ  
เพื่อแสดงเจตนาในการปฏิบัติงานที่ได้มาโดยไม่หวังผลตอบแทน

นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติงานนี้



ประกาศเจตจำนง  
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานนี้ (No Gift Policy)

กระผม นายธีรชาติ กุสิติพย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในฐานะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานนี้ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตจำนงของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมทุกคนว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานนี้ (No Gift Policy) โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตที่เกิดขึ้นในองค์กรและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติงานนี้ สืบถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือประโยชน์ส่วนรวมทุกประการของประชาชน ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกำหนด รวมถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และแนวทางการปฏิบัติงานให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 5 มกร

(นายธีรชาติ กุสิติพย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

Na Thom Subdistrict Administrative Organization



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

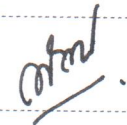
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....เนื่องจากการให้ของขวัญของกำนัลในเทศกาลต่างๆ เป็นธรรมเนียมปฏิบัติมายาวนาน การเปลี่ยนแปลงเป็นเรื่องที่อาจต้องใช้ระยะเวลาพอสมควร.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรเน้นย้ำให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อาจจะมีบทลงโทษให้เห็นเป็นเชิงประจักษ์ และมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกให้ทุกภาคส่วนทราบและถือปฏิบัติ.....

ลงชื่อ.....



(นางพริ้มภา อ้วนแก้ว)

ผู้รายงาน