

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา บางตัวชี้วัดมีความยากเกินไป บางโครงการไม่วัดตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำหรับการจัดเก็บข้อมูลและบางตัวชี้วัดมีการตั้งค่าตัวเลขเป้าหมายสูงเกินความสามารถที่จะทำได้จริง จึงส่งผลให้การปฏิบัติ งานไม่ประสบความสำเร็จ หรือไม่สามรถบรรลุผลสำเร็จได้จริง

๒. จากการติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๔. พบว่า กอง/ฝ่าย/งาน ดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ดีแต่บางโครงการซึ่งเป็นส่วนน้อยไม่ได้ดำเนินการตามระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน ด้วยเหตุผลว่า งบประมาณไม่เพียงพอ ไม่สามารถดำเนินการตามแผนการดำเนินงานได้บางส่วนไม่สามารถดำเนินการ เนื่องจากได้ระงับในช่วงที่เกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

๓. ขั้นตอนของการจัดทำข้อมูลตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขาดการวิเคราะห์ในรายละเอียดของการตั้งงบประมาณตามภารกิจของกอง/ฝ่าย/งานในหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาเรื่องของจำนวนงบประมาณในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ในบางยุทธศาสตร์ได้รับการจัดสรรงบประมาณสูงกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ว่าการจัดทำข้อมูลตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ได้นำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณในด้านจำนวนเงินงบประมาณ

๔. ผลจากการดำเนินงาน จากแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่องและครอบคลุมทุกด้าน แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป เช่น เส้นทางคมนาคมยังไม่สะดวก การขยายเขตไฟฟ้ายังไม่ทั่วถึง ผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะ

๑. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ จะต้องมีความสมดุลระหว่างตัวชี้วัดและเป้าหมาย สามารถบรรลุผลสำเร็จได้จริงตามความสามารถที่จะทำได้จริง และไม่ยากเกินไป อาจทำให้ไม่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ควรกำชับให้กอง/ฝ่ายงาน ดำเนินการจัดส่งรายงานการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการตามข้อมูลตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ เนื่องจากการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการนั้น ๆ จะเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งที่ช่วยตรวจสอบความคลาดเคลื่อนระหว่างเป้าหมายกับผลที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะนำไปสู่แนวทางในการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างดำเนินโครงการ ตลอดจนเป็นการทบทวนเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจเกิดเกิดการเปลี่ยนแปลง

๓. ก่อนการจัดทำข้อมูลตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ กอง/ฝ่าย/งานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องควรวิเคราะห์ในรายละเอียดของการตั้งงบประมาณ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารแผน รวมทั้งการติดตามประเมินผลและการนำแผนไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพ ที่สำคัญ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมยังสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการวัดผลสำเร็จหลังสิ้นสุดการดำเนินงานไปดำเนินการวิเคราะห์ และสังเคราะห์ โดยใช้กระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ เพื่อใช้เป็นข้อมูล

ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามกระบวนการงบประมาณอีกทางหนึ่ง

๔. ควรจัดให้มีการประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและมีความถูกต้อง ตามหลักวิชาการการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ควรดำเนินการงานโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ พร้อมทั้งการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน หรือปฏิทินการดำเนินงานตามรายไตรมาสที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้ทันกับระยะเวลาภายในปีงบประมาณ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ควรเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาและบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯการเบิกจ่ายตามรายไตรมาสทั้ง๔ ไตรมาสให้แล้วเสร็จทันตามกำหนดในแต่ละไตรมาส

๓. การจัดทำตัวชี้วัดของโครงการควรเป็นรูปธรรม สามารถวัดได้และประเมินผลได้อย่างแท้จริง

๔. ในการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ที่ได้จากการประเมินผลโครงการพบว่า หลายโครงการที่ดำเนินโครงการ โดยขาดกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการของผู้รับผิดชอบโครงการทั้งในส่วนของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และการประเมินผลสำเร็จของโครงการ และขาดการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบ จึงควรชี้แจง แนะนำให้มีการประเมินผลโครงการทุกครั้งที่ดำเนินการโครงการและรายงานผลความคืบหน้าของโครงการหรือความสำเร็จของโครงการต่อผู้บริหารทราบ